

Perjanjian Kerja



**BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH
TAHUN 2019**

BAHAN RANCANGAN AWAL RENSTRA BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH KABUPATEN MADIUN PERIODE 2018 S/D 2023

Visi RPJMD TERWUJUDNYA KABUPATEN MADIUN AMAN, MANDIRI, SEJAHTERA DAN BERAKHLAK
 Misi RPJMD MEWUJUDKAN APARATUR PEMERINTAH YANG PROFESIONAL UNTUK MENINGKATKAN PELAYANAN PUBLIK
 Tujuan RPJMD Meningkatkan tata kelola pemerintah yang baik Good governance)untuk meningkatnya pelayanan Publik
 Sasaran RPJMD Meningkatkan kualitas dan kapasitas Aparatur Sipil Negara (ASN) Pemerintah Daerah
 Tujuan Renstra Terwujudnya Aparatur Sipil Negara yang Profesional
MISI 2 ; MEWUJUDKAN APARATUR PEMERINTAH YANG PROFESIONAL UNTUK MENINGKATKAN PELAYANAN PUBLIK

TUJUAN	INDIKATOR TUJUAN	SASARAN	INDIKATOR SASARAN	URUSAN	TUJUAN OPD	INDIKATOR TUJUAN OPD	SASARAN OPD	INDIKATOR SASARAN OPD	PROGRAM OUTCAME		Formulasi Perhitungan / Definisi Operasional	KONDISI KINERJA AWAL RPJMD	TARGET KINERJA					Kondisi Kinerja pada akhir periode RPJM	
									PROGRAM	INDIKATOR KINERJA			2019	2020	2021	2022	2023		
Meningkatkan tata kelola pemerintahan yang baik (Good governance) untuk meningkatnya pelayanan Publik	Indesk reformasi birokrasi	Meningkatnya kualitas dan kapasitas Aparatur Sipil Negara (ASN) Pemerintah Daerah	Indeks Profesional ASN	Urusan Pemerintahan Penunjang Kepegawaian	Indeks Profesional Aparatur Daerah	Meningkatkan profesional ASN	Meningkatkan Kompetensi kualifikasi , disiplin dan kinerja ASN	ASN yang mengikuti Uji Kompetensi	Program Penyusunan, Penetapan, Kebutuhan dan Pengadaan serta Pengembangan Karier dan Kompetensi Pegawai	Jumlah ASN yang mengikuti Uji Kompetensi	Jumlah ASN yang mengikuti uji Kompetensi (Asesment)per tahun	200 Pegawai	200 Pegawai	200 Pegawai	200 Pegawai	200 Pegawai	200 Pegawai	200 Pegawai	
									ASN yang mengikuti Pengembangan Kompetensi	Jumlah ASN yang mengikuti Uji kompetensi	140 pegawai	140 pegawai	140 pegawai	140 pegawai	140 pegawai	140 pegawai	140 pegawai		
									Jumlah Dokumen Penyusunan dan Penetapan kebutuhan pegawai tepat waktu	Jumlah Dokumen yang ditetapkan	1 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen			
									Presentasi ASN yang ditempatkan sesuai dengan Kualifikasinya	Program Mutasi Pegawai	Presentase Mutasi Jabatan sesuai kualifikasinya	Jumlah Pejabat sesuai kualifikasi/ jumlah seluruh Pejabat X 100	73%	80%	85%	90%	95%	95%	95%
									Presentase Pelayanan Kepangkatan yang Tepat Waktu	Jumlah ASN yang terlayani/ Jumlah ASN yang mengajukan pelayanan X 100	96%	97%	100%	100%	100%	100%			
									Presentase ASN yang Tidak terkena sanksi hukuman Disiplin	Program Pembinaan , Data dan Kesejahteraan Pegawai	Presentase Tingkat kedisiplinan ASN	Jumlah ASN yang tidak melanggar disiplin /JumlahASN x 100	95%	96%	97%	100%	100%	100%	100%
									Presentase ASN Berkinerja Baik	Persentase Pembaharuan Data Kepegawaian	Persentase ASN yang memiliki Capaian Kinerja lebih dari ≥ 75	Jumlah Data Kepegawaian yang sudah Terupdate/ Jumlah Total Pegawai X 100	85%	87%	89%	90%	92%	95%	100%

Madiun, Desember 2018

KEPALA BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH
KABUPATEN MADIUN

ENDANG SETYOWATI, SH., MM

BAHAN RANCANGAN AWAL RENSTRA BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH KABUPATEN MADIUN PERIODE 2018 S/D 2023

Visi RPJMD TERWUJUDNYA KABUPATEN MADIUN AMAN, MANDIRI, SEJAHTERA DAN BERAKHLAK
 Misi RPJMD MEWUJUDKAN APARATUR PEMERINTAH YANG PROFESIONAL UNTUK MENINGKATKAN PELAYANAN PUBLIK
 Tujuan RPJMD Meningkatkan tata kelola pemerintah yang baik Good governance) untuk meningkatnya pelayanan Publik
 Sasaran RPJMD Meningkatkan kualitas dan kapasitas Aparatur Sipil Negara (ASN) Pemerintah Daerah
 Tujuan Renstra Terwujudnya Aparatur Sipil Negara yang Profesional

MISI 2 ; MEWUJUDKAN APARATUR PEMERINTAH YANG PROFESIONAL UNTUK MENINGKATKAN PELAYANAN PUBLIK

TUJUAN	INDIKATOR TUJUAN	SASARAN	INDIKATOR SASARAN	URUSAN	TUJUAN OPD	INDIKATOR TUJUAN OPD	SASARAN OPD	INDIKATOR SASARAN OPD	PROGRAM OUTCOME		Formulasi Perhitungan / Definisi Operasional	KONDISI KINERJA	TARGET KINERJA					Kondisi Kinerja
									PROGRAM	INDIKATOR KINERJA			2019	2020	2021	2022	2023	
Meningkatkan tata kelola pemerintahan yang baik (Good governance) untuk meningkatnya pelayanan Publik	Indesk reformasi birokrasi	Meningkatnya kualitas dan kapasitas Aparatur Sipil Negara (ASN) Pemerintah Daerah	Indeks Profesional ASN	Urusan Pemerintahan Penunjang Kepegawaian	Meningkatkan Profesionalitas ASN Pemerintah Daerah	Indeks Profesional Aparatur Daerah	Meningkatnya Kompetensi ASN	Prosentase ASN yang mengikuti diklat	Program Penyusunan, Penetapan, Kebutuhan dan Pengadaan serta Pengembangan Karier dan Kompetensi Pegawai	Jumlah ASN yang mengikuti Uji Kompetensi	Jumlah ASN yang mengikuti uji Kompetensi (Asesment) per tahun	471 Orang	826 Orang	278 Orang	250 Orang	250 Orang	250 Orang	250 Orang
										Prosentase Pejabat yang mengikuti diklat dan lulus diklat	Jumlah Pejabat yang sudah Diklat/Jumlah pejabat yang ada x100	90%	95%	95%	96%	96%	99%	99%
										Prosentase PNS yangmendapat Pelatihan /Pengembangan SDM 20 JP per Tahun	Jumlah PNS yang mengikuti Diklat (pengembangan Kompetensi) 20 JP per tahun/Jumlah PNS yang ada	90%	92%	94%	96%	98%	99%	99%
										Prosentase Penetapan Kebutuhan dan Pengadaan Pegawai ASN	Jumlah Formasi yang dipenuhi/jumlah formasi yang ditetapkanx100	94%	95%	95%	96%	96%	97%	98%
							Meningkatnya kualitas penataan ASN sesuai dengan Kualifikasinya	Presentasi ASN yang Ditempatkan sesuai dengan Kualifikasinya	Program Mutasi Pegawai	Prosentase Mutasi Jabatan sesuai kualifikasinya	Jumlah Pejabat sesuai kualifikasi/ jumlah seluruh Pejabat X 100	73%	80%	85%	90%	95%	95%	95%
										Prosentase Pelayanan Mutasi Pegawai Tepat Waktu	Jumlah ASN yang terlayani/Jumlah ASN yang mengajukan pelayanan X 100	95%	95%	95%	95%	95%	95%	100%
							Meningkatnya Disiplin ASN	Prosentase ASN yang Tidak terkena sanksi hukuman Disiplin	Program Pembinaan , Data dan Kesejahteraan Pegawai	Prosentase ASN yang tidak Melanggar Disiplin	Jumlah ASN yang tidak melanggar disiplin /JumlahASN x 100	90%	90%	90%	90%	90%	90%	90%
							Meningkatnya Kinerja ASN	Prosentase ASN Berkinerja Baik		Persentase Data Kepegawaian Terupdate	Jumlah Data Kepegawaian yang sudah Terupdate/Jumlah Total Pegawai X 100	85%	87%	89%	90%	92%	95%	95%
										Persentase ASN yang memiliki Capaian Kinerja lebih dari ≥ 75	Jumlah ASN yang mempunyai nilaiSKP ≥ 75/Jumlah ASN x 100	98%	98%	98%	98%	98%	98%	98%

Madiun, Desember 2018

KEPALA BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH
KABUPATEN MADIUN

ENDANG SETYOWATI, SH., MM

BAHAN RANCANGAN AWAL RENSTRA BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH KABUPATEN MADIUN PERIODE 2018 S/D 2023

Visi RPJMD TERWUJUDNYA KABUPATEN MADIUN AMAN, MANDIRI, SEJAHTERA DAN BERAKHLAK
 Misi RPJMD MEWUJUDKAN APARATUR PEMERINTAH YANG PROFESIONAL UNTUK MENINGKATKAN PELAYANAN PUBLIK
 Tujuan RPJMD Meningkatkan tata kelola pemerintah yang baik (Good governance) untuk meningkatnya pelayanan Publik
 Sasaran RPJMD Meningkatkan kualitas dan kapasitas Aparatur Sipil Negara (ASN) Pemerintah Daerah
 Tujuan Renstra Terwujudnya Aparatur Sipil Negara yang Profesional
MISI 2 ; MEWUJUDKAN APARATUR PEMERINTAH YANG PROFESIONAL UNTUK MENINGKATKAN PELAYANAN PUBLIK

TUJUAN	INDIKATOR TUJUAN	SASARAN	INDIKATOR SASARAN	URUSAN	TUJUAN OPD	INDIKATOR TUJUAN OPD	SASARAN OPD	INDIKATOR SASARAN OPD	PROGRAM OUTCOME		Formulasi Perhitungan / Definisi Operasional	KONDISI	TARGET KINERJA					Kondisi Kinerja
									PROGRAM	INDIKATOR KINERJA			2019	2020	2021	2022	2023	
Meningkatkan tata kelola pemerintahan yang baik (Good governance) untuk meningkatnya pelayanan Publik	indeks reformasi birokrasi	Meningkatnya kualitas dan kapasitas Aparatur Sipil Negara (ASN) Pemerintah Daerah	Indeks Profesional ASN	Urusan Pemerintahan Penunjang Kepegawaian	Meningkatkan Profesionalitas ASN Pemerintah Daerah	Indeks Profesional Aparatur Daerah	Meningkatnya Kompetensi ASN	Presentase ASN yang mengikuti diklat	Program Penyusunan, Penetapan, Kebutuhan dan Pengadaan serta Pengembangan Karier dan Kompetensi Pegawai	Jumlah ASN yang mengikuti Uji Kompetensi	Jumlah ASN yang mengikuti uji Kompetensi (Asesment) per tahun	471 Orang	826 Orang	278 Orang	250 Orang	250 Orang	250 Orang	250 Orang
										Presentase Pejabat yang mengikuti diklat dan lulus diklat	Jumlah Pejabat yang sudah Diklat/Jumlah pejabat yang ada x100	90%	95%	95%	96%	96%	99%	99%
										Presentase PNS yang mendapat Pelatihan /Pengembangan SDM 20 JP per Tahun	Jumlah PNS yang mengikuti Diklat (pengembangan Kompetensi) 20 JP per tahun/Jumlah PNS yang ada	90%	92%	94%	96%	98%	99%	99%
										Presentase Penetapan Kebutuhan dan Pengadaan Pegawai ASN	Jumlah Formasi yang dipenuhi/jumlah formasi yang ditetapkan x100	94%	95%	95%	96%	96%	97%	98%
							Meningkatnya kualitas penataan ASN sesuai dengan Kualifikasinya	Presentasi ASN yang Ditempatkan sesuai dengan Kualifikasinya	Program Mutasi Pegawai	Presentase Mutasi Jabatan sesuai kualifikasinya	Jumlah Pejabat sesuai kualifikasi/ jumlah seluruh Pejabat X 100	73%	80%	85%	90%	95%	95%	95%
										Presentase Pelayanan Mutasi Pegawai Tepat Waktu	Jumlah ASN yang terlayani/Jumlah ASN yang mengajukan pelayanan X 100	95%	95%	95%	95%	95%	95%	100%
							Meningkatnya Disiplin ASN	Presentase ASN yang Tidak terkena sanksi hukuman Disiplin	Program Pembinaan , Data dan Kesejahteraan Pegawai	Presentase ASN yang tidak Melanggar Disiplin	Jumlah ASN yang tidak melanggar disiplin /Jumlah ASN x 100	90%	90%	90%	90%	90%	90%	90%
							Meningkatnya Kinerja ASN	Presentase ASN Berkinerja Baik		Persentase Data Kepegawaian Terupdate	Jumlah Data Kepegawaian yang sudah Terupdate/Jumlah Total Pegawai X 100	85%	87%	89%	90%	92%	95%	95%
										Persentase ASN yang memiliki Capaian Kinerja lebih dari ≥ 75	Jumlah ASN yang mempunyai nilai SKP ≥ 75/Jumlah ASN x 100	98%	98%	98%	98%	98%	98%	98%

Madiun, Desember 2018

KEPALA BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH
KABUPATEN MADIUN

ENDANG SETYOWATI, SH., MM



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

KEPALA BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH KABUPATEN MADIUN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

N a m a : ENDANG SETYOWATI, SH., M.M.
J a b a t a n : Kepala Badan Kepegawaian Daerah Kabupaten Madiun

Selanjutnya disebut pihak pertama

N a m a : H. AHMAD DAWAMI RAGIL SAPUTRA, ,S.Sos.
J a b a t a n : Bupati Madiun

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Madiun, Januari 2019

PIHAK KEDUA

BUPATI MADIUN

PIHAK PERTAMA

**KEPALA BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH
KABUPATEN MADIUN**

H. AHMAD DAWAMI RAGIL SAPUTRA, SOS

ENDANG SETYOWATI, S.H., M.M.

Pembina Utama Muda
NIP. 19620223 198303 2 018



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

SEKRETARIS BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH KABUPATEN MADIUN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

N a m a : SIGIT BUDIARTO, S.Sos, M.Si
 J a b a t a n : Sekretaris Badan Kepegawaian Daerah Kabupaten Madiun

Selanjutnya disebut pihak pertama

N a m a : ENDANG SETYOWATI, S.H., M.M.
 J a b a t a n : Kepala Badan Kepegawaian Daerah Kabupaten Madiun

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Madiun, Januari 2019

PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA

ENDANG SETYOWATI, S.H. M.M.
 Pembina Utama Muda
 NIP. 19620223 198303 2 018

SIGIT BUDIARTO, S.Sos, M.Si
 Pembina
 NIP. 197506141994021008



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

KEPALA SUB BAGIAN KEUANGAN BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH KABUPATEN MADIUN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

N a m a : TRI ASTUTI, S.H.
J a b a t a n : Kepala Sub Bagian Keuangan Badan Kepegawaian Daerah Kabupaten Madiun

Selanjutnya disebut pihak pertama

N a m a : SIGIT BUDIARTO, S.Sos, M.Si.
J a b a t a n : Sekretaris Badan Kepegawaian Daerah Kabupaten Madiun

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Madiun, Januari 2019

PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA

SIGIT BUDIARTO, S.Sos, M.Si
Pembina
NIP. 197506141994021008

TRI ASTUTI, S.H.
Penata Tingkat I
NIP. 19730416 199803 2 010



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

KEPALA SUB BAGIAN PENYUSUNAN PROGRAM DAN PELAPORAN BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH KABUPATEN MADIUN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

N a m a : CIPTO WIYONO, SE
J a b a t a n : Kepala Sub Bagian Program dan Laporan

Selanjutnya disebut pihak pertama

N a m a : ENDANG SETYOWATI, S.H., M.M.
J a b a t a n : Kepala Badan Kepegawaian Daerah Kabupaten Madiun

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Madiun, Januari 2019

PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA

SIGIT BUDIARTO, S.Sos, M.Si
Pembina
NIP. 197506141994021008

CIPTO WIYONO, SE
Penata
NIP. 196910071993111002



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH KABUPATEN MADIUN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

N a m a : SULISTIWATI, S.Sos., M.Si.
J a b a t a n : Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian Badan Kepegawaian Daerah Kabupaten Madiun

Selanjutnya disebut pihak pertama

N a m a : SIGIT BUDIARTO, S.Sos, M.Si.
J a b a t a n : Sekretaris Badan Kepegawaian Daerah Kabupaten Madiun

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Madiun, Januari 2019

PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA

SIGIT BUDIARTO, S.Sos, M.Si
Pembina
NIP. 197506141994021008

SULISTIWATI, S.Sos., M.Si.
Pembina
NIP. 19650623 198903 2 009



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018

KEPALA BIDANG PEMBINAAN, DATA DAN KESEJAHTERAAN PEGAWAI BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH KABUPATEN MADIUN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

N a m a : NUR AINI HANIK, S.H.
J a b a t a n : Kepala Bidang Pembinaan, Data dan Kesejahteraan
Pegawai Badan Kepegawaian Daerah Kabupaten Madiun

Selanjutnya disebut pihak pertama

N a m a : ENDANG SETYOWATI, S.H., M.M.
J a b a t a n : Kepala Badan Kepegawaian Daerah Kabupaten Madiun

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Madiun, Januari 2019

PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA

ENDANG SETYOWATI, S.H., M.M.
Pembina Utama Muda
NIP. 19620223 198303 2 018

NUR AINI HANIK, S.H.
Penata Tingkat I
NIP. 19640915 198903 2 009



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

KEPALA SUB BIDANG DATA DAN KESEJAHTERAAN PEGAWAI BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH KABUPATEN MADIUN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

N a m a : CANDRA WIDYAWATI, S.Kom.
J a b a t a n : Kepala Sub Bidang Data dan Kesejahteraan Pegawai
Badan Kepegawaian Daerah Kabupaten Madiun

Selanjutnya disebut pihak pertama

N a m a : NUR AINI HANIK, S.H.
J a b a t a n : Kepala Bidang Pembinaan, Data dan Kesejahteraan
Pegawai Badan Kepegawaian Daerah Kabupaten Madiun

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Madiun, Januari 2019

PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA

NUR AINI HANIK, S.H.
Penata Tingkat I
NIP. 19640915 198903 2 009

CANDRA WIDYAWATI, S.Kom.
Penata
NIP. 19750223 200501 2 005



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

KEPALA SUB BIDANG PEMBINAAN DAN PEMBERHENTIAN BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH KABUPATEN MADIUN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : T O S I N, S.H.
Jabatan : Kepala Sub Bidang Pembinaan dan Pemberhentian
Badan Kepegawaian Daerah Kabupaten Madiun

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : NUR AINI HANIK, S.H.
Jabatan : Kepala Bidang Pembinaan, Data dan Kesejahteraan
Pegawai Badan Kepegawaian Daerah Kabupaten Madiun

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Madiun, Januari 2019

PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA

NUR AINI HANIK, S.H.
Penata Tingkat I
NIP. 19640915 198903 2 009

T O S I N, S.H.
Penata Tingkat I
NIP. 19631128 199603 1 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

KEPALA BIDANG MUTASI PEGAWAI BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH KABUPATEN MADIUN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

N a m a : SRI DIANA DEWI K, SH.M.Si.
J a b a t a n : Kepala Bidang Mutasi Pegawai Badan Kepegawaian Daerah Kabupaten Madiun

Selanjutnya disebut pihak pertama

N a m a : ENDANG SETYOWATI, SH., M.M.
J a b a t a n : Kepala Badan Kepegawaian Daerah Kabupaten Madiun

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Madiun, Januari 2019

PIHAK KEDUA

ENDANG SETYOWATI, S.H., M.M.
Pembina Utama Muda
NIP. 19620223 198303 2 018

KEPALA BIDANG MUTASI PEGAWAI

SRI DIANA DEWI KUSUMANINGRUM, SH, M.Si
Penata Tingkat I
NIP.19800420 200112 2 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

KEPALA SUB BIDANG MUTASI KEPANGKATAN DAN PERPINDAHAN BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH KABUPATEN MADIUN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

N a m a : SITI AMNA NURHAYATI, S.E.
J a b a t a n : Kepala Sub Bidang Mutasi Kepangkatan dan Perpindahan
Badan Kepegawaian Daerah Kabupaten Madiun

Selanjutnya disebut pihak pertama

N a m a : SRI DIANA DEWI K, SH.M.Si.
J a b a t a n : Kepala Bidang Mutasi Pegawai Badan Kepegawaian
Daerah Kabupaten Madiun

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Madiun, Januari 2019

PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA

SRI DIANA DEWI K, SH.M.Si.
Penata Tingkat I
NIP. 198004202001122001

SITI AMNA NURHAYATI, S.E.
Penata Tingkat I
NIP. 19711103 199602 2 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

KEPALA SUB BIDANG MUTASI JABATAN BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH KABUPATEN MADIUN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

N a m a : HESTU WIRADRIAWAN, S.H.
J a b a t a n : Kepala Sub Bidang Mutasi Jabatan Badan Kepegawaian Daerah Kabupaten Madiun

Selanjutnya disebut pihak pertama

N a m a : SIGIT BUDIARTO, S.Sos., M.Si.
J a b a t a n : Kepala Bidang Mutasi Pegawai Badan Kepegawaian Daerah Kabupaten Madiun

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Madiun, Januari 2019

PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA

SRI DIANA DEWI K, SH.M.Si.
Penata Tingkat I
NIP. 198004202001122001

HESTU WIRADRIAWAN, S.H.
Penata Tingkat I
NIP. 19741113 200312 1 004



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

KEPALA BIDANG PENGEMBANGAN PEGAWAI, PENDIDIKAN DAN PELATIHAN BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH KABUPATEN MADIUN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

N a m a : HERY FAJAR NUGROHO, S.Sos. M.Si
J a b a t a n : Kepala Bidang Pengembangan Pegawai Pendidikan dan Pelatihan Badan Kepegawaian Daerah Kabupaten Madiun

Selanjutnya disebut pihak pertama

N a m a : ENDANG SETYOWATI, S.H., M.M.
J a b a t a n : Kepala Badan Kepegawaian Daerah Kabupaten Madiun

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Madiun, Januari 2019

PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA

ENDANG SETYOWATI, S.H., M.M.
Pembina Utama Muda
NIP. 19620223 198303 2 018

HERY FAJAR NUGROHO, S.Sos. M.Si
Pembina
NIP. 197205241997031004



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

KEPALA SUB BIDANG PENGEMBANGAN, FORMASI DAN PENGADAAN PEGAWAI BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH KABUPATEN MADIUN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

N a m a : HARI WICAKSONO, S.E., M.Si.
J a b a t a n : Kepala Sub Bidang Pengembangan, Formasi dan Pengadaan Pegawai Badan Kepegawaian Daerah Kabupaten Madiun

Selanjutnya disebut pihak pertama

N a m a : HERY FAJAR NUGROHO, S.Sos. M.Si
J a b a t a n : Kepala Bidang Pengembangan Pegawai, Badan Kepegawaian Daerah Kabupaten Madiun

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Madiun, Januari 2018

PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA

HERY FAJAR NUGROHO, S.Sos. M.Si

Penata Tingkat I
NIP. 197205241997031004

HARI WICAKSONO, S.E., M.Si.

Penata Tingkat I
NIP. 19821023 200501 1 007



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

KEPALA SUB BIDANG PENDIDIKAN DAN PELATIHAN BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH KABUPATEN MADIUN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

N a m a : SUDARNO, S.Sos.
J a b a t a n : Kepala Sub Bidang Pendidikan dan Pelatihan Badan Kepegawaian Daerah Kabupaten Madiun

Selanjutnya disebut pihak pertama

N a m a : HERY FAJAR NUGROHO, S.Sos.M.Si
J a b a t a n : Kepala Bidang Pengembangan Pegawai, Pendidikan dan Pelatihan Badan Kepegawaian Daerah Kabupaten Madiun

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Madiun, Januari 2019

PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA

HERY FAJAR NUGROHO, S.Sos. M.Si

Penata Tingkat I
NIP. 197205241997031004

SUDARNA, S.Sos

Penata Tingkat I
NIP. 196805051993121002